

SCHEDA ANAGRAFICA



SCHEDA ANAGRAFICA PROPRIETARIO

fonte: Studio Pantano

www.studiopantano.it

Legenda



Documenti da allegare



Importante

[n.] Note

INDICE

[Pag. 1](#) Copertina

[Pag. 2](#) Modulo del proprietario

[Pag. 3](#) Immobile concesso in locazione

[Pag. 4-6](#) Altri dati

[Pag. 7-8](#) Guida alla compilazione / F.A.Q

COMPILARE I DATI IN STAMPATELLO MAIUSCOLO

RESTITUIRE LA SCHEDA ANAGRAFICA COME INDICATO A PAGINA 7

SCHEDA ANAGRAFICA

MODULO DEL PROPRIETARIO

INDIRIZZO DEL CONDOMINIO

Identificativo della proprietà [1]

NOMINATIVO PROPRIETARIO O INTESTAZIONE SOCIETA'

Codice Fiscale o Partita Iva

INDIRIZZO

C.A.P. / Città / Pr

RECAPITO TELEFONICO

POSTA ELETTRONICA [4]

☐ SI

Se sì, tutte le comunicazioni verranno inviate a costo zero

RIFERIMENTI CATASTALI DELL'IMMOBILE [2]

Data di acquisto

Cod. Comune

Tipo (Terreno / Urbano)

Categoria

Foglio

Particella

Subalterno

ALTRI DATI [3]

[3^a]

☐ SI

L'immobile è stato concesso in locazione?

[3^b]

☐ SI

L'immobile è in comproprietà con altri?

[3^c]

☐ SI

L'immobile è in nuda proprietà/usufrutto?

[3^d]

☐ SI

L'immobile è disabitato?

[3^e]

☐ SI

Altre segnalazioni



Allegare copia del proprio documento di identità in corso di validità e codice fiscale. Se Società, documento rappresentante legale e P.Iva

LUOGO E DATA:

Firma del Proprietario

SCHEDA ANAGRAFICA

[3^a] IMMOBILE CONCESSO IN LOCAZIONE

[3A] L'immobile è stato concesso in locazione in data

Quanti sono gli intestatari del contratto di locazione?

NOMINATIVO CONDUTTORE

Codice Fiscale o partita Iva

INDIRIZZO

C.A.P. / Città / Pr

RECAPITO TELEFONICO

POSTA ELETTRONICA [4]

☐ SI

Se sì, tutte le comunicazioni verranno inviate a costo zero

ALTRI DATI DI EVENTUALI CONDUTTORI AGGIUNTIVI



Allegare copia documenti di identità in corso di validità e codice fiscale dei conduttori. Se Società, documento rappresentante legale e P.Iva

LUOGO E DATA:

Firma del Proprietario

SCHEDA ANAGRAFICA

[3^b] ALTRI DATI

[3^b] L'immobile è in comproprietà con altri:

Quanti sono i comproprietari



Allegare copia documento identità e codice fiscale per ogni comproprietario

Nel caso in cui i comproprietari fossero più di 3(tre), Allegare auto dichiarazione

NOMINATIVO PROPRIETARIO (1)

Codice Fiscale o partita Iva

INDIRIZZO

C.A.P. / Città / Pr

RECAPITO TELEFONICO

POSTA ELETTRONICA [4]

☐ SI

Se sì, tutte le comunicazioni verranno inviate a costo zero

NOMINATIVO PROPRIETARIO (2)

Codice Fiscale o partita Iva

INDIRIZZO

C.A.P. / Città / Pr

RECAPITO TELEFONICO

POSTA ELETTRONICA [4]

☐ SI

Se sì, tutte le comunicazioni verranno inviate a costo zero

NOMINATIVO PROPRIETARIO (3)

Codice Fiscale o partita Iva

INDIRIZZO

C.A.P. / Città / Pr

RECAPITO TELEFONICO

POSTA ELETTRONICA [4]

☐ SI

Se sì, tutte le comunicazioni verranno inviate a costo zero

LUOGO E DATA:

Firma del Proprietario

SCHEDA ANAGRAFICA

[3^c] ALTRI DATI

[3^c] L'immobile è in nuda proprietà/usufrutto



Allegare copia documento identità e codice fiscale di ogni soggetto

NOMINATIVO NUDO PROPRIETARIO

Codice Fiscale o partita Iva

INDIRIZZO

C.A.P. / Città / Pr

RECAPITO TELEFONICO

POSTA ELETTRONICA [4]

☐ SI

Se sì, tutte le comunicazioni verranno inviate a costo zero

NOMINATIVO USUFRUTTUARIO

Codice Fiscale o partita Iva

INDIRIZZO

C.A.P. / Città / Pr

RECAPITO TELEFONICO

POSTA ELETTRONICA [4]

☐ SI

Se sì, tutte le comunicazioni verranno inviate a costo zero

LUOGO E DATA:

Firma del Proprietario

SCHEDA ANAGRAFICA

[3^e] ALTRI DATI

[3^e] Altre comunicazioni inerenti l'anagrafe condominiale

LUOGO E DATA:

Firma del Proprietario

GUIDA ALLA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA ANAGRAFICA



Il modulo deve essere restituito all'amministratore brevi manu, oppure spedito attraverso Poste Italiane o Posta elettronica.

MODALITA' DI SPEDIZIONE



I dati per la spedizione postale sono

Studio Pantano
Via Emilio Pallavicini 40
00012 Guidonia Montecelio (Rm)



I dati per la spedizione web

Posta elettronica: office@studiopantano.it

[1] **Identificativo della proprietà** intende i riferimenti dell'unità che si sta dichiarando come da esempio in basso

Esempio: Appartamento Scala B Int. 11; Box n.7, Cantina n.4

[2] **Riferimenti catastali dell'immobile** sono reperibili all'interno dell'atto di acquisto

[3] **Altri dati**

Se viene barrata la casella "sì", sono necessarie le compilazioni dei capitoli numerati (Esempio 3^a, ecc.)

[4] **Mail**

Grazie alla posta elettronica, i proprietari che ricevono le comunicazioni mail non sono soggetti a costi postali.





Cosa succede se non fornisco i miei dati?

L'amministratore, come previsto dalla normativa L. 220/2012, attiva i sistemi di ricerca anagrafica con costo in carico degli inadempienti.

E' possibile compilare il modulo on line?

Sì, il modulo è editabile ma necessita di trascrizione manuale di data, luogo e firma. Ciò significa che una volta compilato il modulo, lo stesso deve essere stampato, compilato nei campi di data, luogo e firma, e poi inviato scannerizzato all'amministratore.

A chi posso chiedere informazioni sulla compilazione?

Le informazioni potranno essere richieste all'ufficio dell'amministratore telefonicamente o via mail.

Se ho ricevuto il modulo e non sono un proprietario, cosa devo fare?

L'Amministratore invia questo modulo ai soggetti presenti all'interno dell'anagrafe condominiale; basterà dunque comunicare la circostanza agli uffici dell'amministratore per le rettifiche del caso.

Che fine farà la mia scheda anagrafica ed i miei documenti di identità?

L'Amministratore conserverà agli atti di condominio i documenti forniti dai proprietari/conduttori garantendo ogni diritto previsto dalla normativa privacy.

Quanto tempo ho per compilare il modulo di scheda anagrafica?

Come previsto dalla normativa in materia condominiale, dal 18/06/2013 è obbligatoria la comunicazione. (Rif. Art. 1130 C.C.)